ISTITUTO COMPRENSIVO di MONTEFORTE D'ALPONE

Via Novella 4 – 37032 Monteforte d'Alpone ☎ *045/7610915* C.M.vric844005

mail vric844005@istruzione.it - vric844005@pec.istruzione.it
www.istruzionemonteforte.edu.it

Prot. n. 785/B15 Monteforte, 16/06/2020

BANDO ACQUISTO PACCHETTO GESTIONE SEGRETERIA DIGITALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275 concernente il Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997,n.59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 1665;
VISTO il D. Lgs n. 50/2016 (Nuovo codice dei contratti PA);
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto n. 129 , Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Programma Annuale 2020 ;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. con la quale è stato approvato il PTOF 2019/2022**;**
VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs 82/2005) che stabilisce quanto segue:

- I cittadini e le imprese hanno il diritto di richiedere e di ottenere l'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni con le P.A. (art. 3 CAD)
- Le pubbliche Amministrazioni formano gli originali dei propri documenti con mezzi informatici (art. 40 Comma 1 CAD)
- Le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di registrazione di protocollo dei documenti (art. 40 bis CAD e art. 53 del D.P.R. 445/2000) nonché l'obbligo di gestire i procedimenti amministrativi utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, raccogliendo gli atti nei fascicoli informatici (art. 41 CAD) e conservandoli rispettando le regole tecniche di conservazione dei documenti (art. 43 e 44 del CAD).
- Gli strumenti e i servizi telematici diventano, dal 1° gennaio 2014, canali privilegiati di lavoro con cittadini e imprese (art. 63 CAD);

CONSTATATA l'assenza di convenzioni quadro attive in CONSIP per la fornitura del software e dei servizi per la gestione amministrativa e contabile;

RITENENDO necessario dotarsi di un sistema informatico per la gestione dell'area alunni - personale – contabile- protocollo e registro di classe che recepisca la normativa sulla dematerializzazione e quanto previsto dal CAD, compresa la formazione dei dipendenti in sede per l'utilizzo delle procedure ,

AVVIA

la procedura di analisi di mercato, con affidamento diretto, previa l'acquisizione di almeno n. 4 preventivi, per l'acquisto di software e servizi per la realizzazione della segreteria digitale;

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Acquisto e Installazione Software gestionale scuola pubblica comprendente:

a) Registro Elettronico (con scrutini) in duplice formato: sistema operativo per PC fisso e per Smartphone b) Gestione Alunni c) Gestione Personale
d) Protocollo informatico e gestione documenti e) Conservazione sostitutiva dei documenti

Art. 2 – Requisiti e condizione dell'offerta

L'offerta dovrà avere i seguenti requisiti:

- Fornitura del software e dei servizi con allegata la descrizione delle loro specifiche. La fornitura del software e dei servizi oggetto del bando sono comprensive di qualsiasi opera materiale, trasporto, consegna e quant'altro si renda necessario a fornire l'opera completa e perfetta garantendo la piena compatibilità tra tutte le componenti hardware e software.
- Garantire la formazione del personale per il corretto uso delle procedure per il periodo necessario a renderlo in grado di gestire autonomamente il software.
- Specificare le quantità, gli importi unitari al netto dell'IVA, la percentuale IVA da applicare, nonché il prezzo complessivo Iva inclusa.
- Sono compresi nell'offerta eventuali oneri per il rilascio delle certificazioni prescritte come obbligatorie dalla normativa vigente.
- L'offerta dovrà essere valida per un minimo di 90 g. dal termine fissato per la presentazione delle offerte.
- Trasporto, installazione e consegna presso la sede indicata dalla stazione appaltante a carico della Ditta.
- Il servizio di assistenza e manutenzione dovrà essere garantito dalla ditta fornitrice per tutti i giorni lavorativi dalle ore 8:00 alle ore 14:00 e dovrà essere erogato per un anno in maniera gratuita.

RESTA INTESO CHE:

La Ditta dovrà assicurare fornitura e installazione presso la sede indicata dalla stazione appaltante entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto o entro il minor tempo indicato nell'offerta : il termine di consegna si intende compiuto quando tutti i beni saranno consegnati, installati e resi pienamente funzionanti.

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi e/o offerte presentate.

Non sono ammesse, pena nullità, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato, quelle parziali, quelle non rispondenti al capitolato.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere eventuali chiarimenti tecnici ad integrazione di quanto presentato dalla Ditta al fine di consentire le migliori condizioni per la valutazione delle offerte pervenute.

L'offerta è impegnativa per la Ditta ma non per l'Istituzione Scolastica che può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta congruente con l'oggetto della gara.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23/05/1924 n.827.

Art. 3 – Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta tecnica ed economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana, contenuta, a pena di esclusione, dovranno far pervenire a mezzo PEC all'indirizzo vric844005@pec.istruzione.it improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del 25/06/2020.

Il mancato rispetto del suddetto termine perentorio e l'inosservanza delle modalità di presentazione dell'offerta indicate, determineranno l'esclusione.

Nell'oggetto della PEC deve essere fornita l'indicazione relativa all'oggetto della gara e segnatamente: "Offerta Software Gestionale" – a pena di esclusione.

Nei files dovranno essere inseriti:

1) Domanda partecipazione con allegati:
   - Candidatura contenente il possesso dei requisiti professionali necessarie e le pregresse esperienze nel settore specifico
   - Dichiarazioni Sostitutive
   - Dichiarazione Patto Integrità
   - Sottoscrizione informativa trattamento dati personali
   - Copia certificazione DURC

2) Offerta Economica debitamente sottoscritta SUDDIVISA nel modo seguente:

a) costo pacchetto gestionale completo degli applicativi previsti dall'art. 1 del presente Bando,

b) costo di ogni singolo applicativo previsto dall'art. 1 del presente Bando.

Le istanze firmate devono contenere il trattamento dei propri dati anche personali , ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 , n. 196,
per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.
Al fine di consentire una più precisa offerta economica , si fa presente che gli interessati potranno effettuare sopralluogo, che fin d'ora si autorizza in tempi, comunque da concordare con la Dsga.
L'offerta sarà valutata sulla base dei criteri del minor prezzo e tenendo in considerazione anche l'esperienza nel settore specifico.
Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo indicato nella lettera d'invito. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti non recanti la firma del legale rappresentante

Art. 4 – Espletamento della gara

L'aggiudicazione della fornitura avverrà tramite affidamento diretto seguendo il seguenti criteri:

1) Offerta economica più bassa per costo pacchetto gestionale completo o per singoli applicativi
2) Valutazione competenze dimostrabili in altri istituti scolastici
3) Valutazione incarichi precedenti già ricevuti dall'istituto Comprensivo di Monteforte

L'affidamento potrà, a giudizio insindacabile della Scuola, avvenire anche in presenza di una sola offerta purché sia aderente alle caratteristiche richieste, e sia corredata di tutti i documenti necessari.

Art. 5 - Pagamento

Il pagamento avverrà su presentazione di regolare fattura , nel limite dell'impegno e in conformità alle disposizioni sulla fatturazione elettronica e sulla scissione dei pagamenti di cui al decreto ministeriale 23 gennaio 2015.

Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dall'azienda, saranno trattati ai sensi 11 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003.
I dati dichiarati saranno utilizzati dalla Scuola esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, potrà accedere ai dati che La riguardano chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Art. 7 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente il contratto è stabilita tra le parti la competenza del foro di Verona.
Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato d'appalto, le parti fanno richiamo e riferimento alla normativa vigente in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. GIUSEPPE BONINSEGNA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa (art. 3, comma 2, D.lgs. n. 39 del 1993)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI e DELL'ATTO DI NOTORIETÀ e informative varie (*artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445*)

Oggetto della fornitura / servizio: **[OGGETTO_FORNITURA]**.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in Via/Piazza _____ N. _____ , nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della Ditta_____, con sede legale in _____ (_____), Via/Piazza _____ N._____, C.F._____, P.IVA n. _____

In relazione all'oggetto dell'appalto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero, fornisce le seguenti dichiarazioni sostitutive e dell'atto di notorietà di cui ai successivi punti 1) – 2) e 3):

1) Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

e, **limitatamente alle successive lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), in nome e per conto** dei seguenti soggetti [vedere Nota (1)]:

(*indicare i soggetti per cui si rendono le dichiarazioni)*

NOME E COGNOME	***DATA E LUOGO DI NASCITA***	***CODICE FISCALE***	***RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO***	***QUALIFICA***

DICHIARA

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o per l'affidamento diretto elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i , ed in particolare:

1. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

oppure

di aver riportato le seguenti condanne: (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)

_____
_____
_____
_____
_____

che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. Resta fermo altresì quanto previsto dall'articolo 34-bis, commi 6 e 7, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

2. che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti[1] ed indica all'uopo i seguenti dati:

[1] *Ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, "costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (l'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del DPR 602/73, è pari ad* ***€ 10.000,00)****. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle*

 Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate competente:

Indirizzo: _____;

numero di telefono: _____;

pec, e-mail: _____;

3. che l'operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;

4. che l'operatore economico non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016;

5. che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità[2];

6. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

7. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo67 del D.Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

8. che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

9. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti dei subappalti;

10. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

11. che l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

12. che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

(*Barrare la casella di interesse*)

 l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o _____ (indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio _____ di _____, Via _____ n. _____ e-mail _____;

---

contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande".

[2] Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), tra i gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrano "*Le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione".*

- ☐ l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione]

  _____

- ☐ in _____ (Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;

13. che l'operatore economico:

(*Barrare la casella di interesse*)

- ☐ non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.
- ☐ è stato vittima dei suddetti reati ma hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- ☐ è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1 comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

14. Di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, **comma 5, lettera m)** del D. Lgs. n. 50/2016).

15. che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

16. (*Barrare la casella di interesse*)

- ☐ che l'operatore economico è in possesso di attestazione SOA di cui all'art. 84 del D. Lgs 50/2016, in corso di validità, n._____, rilasciata in data _____ dalla seguente Società di attestazione: _____ per le seguenti categorie di lavori e classifiche di importo:
- ☐ categoria _____ per la classifica _____;
- ☐ categoria _____ per la classifica _____;
- ☐ categoria _____ per la classifica _____;

OPPURE:

- ☐ che l'operatore economico non ha compilato la precedente dichiarazione del possesso di attestazione SOA, in quanto è in possesso dei requisiti previsti dall'**art. 90** del **D.P.R. 207/2010e art. 216 c. 14 del D. Lgs 50/2016**in misura non inferiore a quanto previsto dallo stesso articolo, e dichiara inoltre che il requisito di cui al comma 1, lettera a) del medesimo art. 90 è posseduto con riferimento a lavori di natura analoga a quella dei lavori da affidare;

- che l'operatore economico possiede altresì (barrare la casella in caso affermativo):

- ☐ l'ATTESTAZIONE SOA del possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, in corso di validità, come previsto dall'art. 84 del D. Lgs 50/2016.

- ☐ la CERTIFICAZIONE del sistema di qualità aziendale, in corso di validità, come previsto dall'art. 84 del D. Lgs 50/2016.

- ☐ (Barrare la casella di interesse)

  che non intende subappaltare, ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016;

17. indica le seguenti posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE**:**

Istituto	N. identificativo			Sede/i
INPS	Matricola n.			
INAIL	Codice Ditta n.		PAT. N.	
CASSA EDILE	Codice Impresa n.			

18. Dichiara sin da ora a rendersi immediatamente disponibile ad eseguire i lavori di cui trattasi e comunque nel periodo richiesto dalla Stazione Appaltante.

_____

(Firma del dichiarante)

Nota (1)

Le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della richiesta di offerta.

Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente; viceversa, i soggetti elencati nella nota (1) dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni.

2) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ

ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge n. 190/2012

DICHIARA

di accettare espressamente e senza riserve le condizioni tutte del Patto di integrità che verrà sottoscritto, in esito alla procedura di gara, fra aggiudicatario e la stazione appaltante, in conformità al modello sotto riportato.

ART.1 Il presente Patto d'Integrità stabilisce la formale obbligazione della società, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, e la stessa si impegna:

1. a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;
2. a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
3. ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara;
4. ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti;
5. a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
6. a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

ART.2 L'aggiudicatario, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d'integrità, comunque accertato dalla stazione appaltante, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dalla gara o della risoluzione del contratto.

ART.3 Il contenuto del Patto d'integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, compreso l'eventuale collaudo. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

ART.4 Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dal procedimento.

_____

(Firma del dichiarante)

3) ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE 136/2010

ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010,

dichiara

☐ Che gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i 'dedicato/i' sono già in vostro possesso e non sono stati modificati.
Oppure:
☐ che gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i 'dedicato/i' alle commesse pubbliche e quindi al contratto relativo all'affidamento delle prestazioni in oggetto citate che verrà stipulato o che è già stato stipulato con questa istituzione scolastica sono:

Generalità dei soggetti delegati ad operare	
Cognome e Nome	**Codice Fiscale/Partita IVA**

IBAN: Sigla paese (2 caratteri)	Numeri di controllo (2 caratteri)	CIN (1 carattere)	ABI (5 caratteri)	CAB (5 caratteri)	C/C (12 caratteri)

1. di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge 136/2010 come integrata e modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010 e di prendere atto
2. che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, oltre alle sanzioni specifiche, costituisce causa di risoluzione del contratto in oggetto citato;
3. che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle prestazioni suddette sarà inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata; nel caso di inadempimento della propria controparte contrattuale agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne darà immediata comunicazione a questa istituzione scolastica ed al Prefettura provinciale competente. L'inadempimento della propria controparte contrattuale rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
4. che procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata e pertanto su ogni bonifico bancario o postale disposto, all'indicazione del relativo Codice Identificativo Gara (C.I.G.) e, qualora esistente, del relativo Codice Unico di Progetto (CUP).

_____

(F*irma del dichiarante*)

4) Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei fornitori

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati voi da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);

2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;

3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

3 Bis. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;

4. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;

5. il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo di Monteforte D'Alpone**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott. Boninsegna Giuseppe**;

6. il responsabile del trattamento interno è **……**;

7. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **……..** I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **e-mail……**.

8. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

Firma di chiusura dichiarazione:

_____, lì _____

luogo (*data*)

_____

(F*irma del dichiarante*)

Allego alla presente, ai sensi di quanto previsto dall' art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, **copia fotostatica del documento di identità**, in corso di validità.